登用申請書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 試験名 |  | | | 希望する配属予定先  （予定先が複数の場合に記入） | |
| 応募日 | 平成　　　年　　　月　　　日 | | |
| 氏名 | 印 | | | 現在の種別 | ①契約社員  ②パートタイム  ③アルバイト |
| 所属 |  | 勤務  開始日 | 年　月　日 |

|  |
| --- |
| ≪確認事項≫　　　　　　　　　　　　　　（確認後は□に✓してください）  □　正社員と同じ時間、同じ日数の勤務ができること  □　現在の業務とは異なる業務への変更に応じられること  □　現在の勤務地とは異なる勤務地への変更に応じられること  □　業務上必要な時間外労働および休日労働に応じられること  □　所得税の課税・社会保険へ加入の意思があること  □　会社の実施する研修に参加できること  □　業務上必要となる資格の取得を求められた場合に応じる意思のあること  上記応募資格を確認のうえ、推薦状を添えて登用試験に申し込みます。  平成　　年　　月　　日  氏名（署名） |

試験の資料としますので、下記（1）～（4）をご記入ください。

|  |
| --- |
| （1）応募の理由 |
|  |

|  |
| --- |
| （2）これまでの仕事上の経験を通じて感じたこと |
|  |

|  |
| --- |
| （3）これから仕事を通じて会社に貢献できること |
|  |

|  |
| --- |
| （4）その他（ご自分のアピールポイントなど） |
|  |