目標管理シート　（対象期間：平成　　　年　　　月　　　日～　　　年　　　月　　　日）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 社員番号 | 氏名 | 部門 | 資格 | 一次評価者 | 二次評価者 |
|  |  |  |  | 印 | 印 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 目標設定 | | | 実　績 | | | |
| 目標内容 | 具体的な行動計画  （達成するための活動方針） | 日付 | 達成内容 | 自己評価  （日付） | 一次評価（日付） （コメント） | 二次評価（日付） （コメント） |
|  |  | ／ |  |  |  |  |
|  |  | ／ |  |  |  |  |
|  |  | ／ |  |  |  |  |
| 総合評価 | | | | | | |

Ｓ：大変優秀　Ａ：優秀　Ｂ：標準　Ｃ：努力　Ｄ：相当努力