合 意 書

　　　　　　　　　（以下「甲」という。）と　　株式会社　○○　（以下「乙」という。）は、賃金の支払日変更について下記のとおり合意する。

（変更の理由）

現在は月末までの給与を当月25日に支払う前払い方式である。

しかし、それにより、月途中で入社した社員や月途中で退職する社員に対する給与計算が間に合わず、やむを得ず後日精算するケースが頻発している。今後も事業発展によって社員の増員が見込まれることから、上記問題点の解消のため、今回、賃金の支給日を締切日の翌月25日に変更する。

（給与締切日・支払日）

* + 締切日：毎月末日
	+ 支給日：締切日の翌月25日

（変更日）

平成○年4月1日から変更し、４月末日締切の賃金は5月25日に支払う。

（生活保障）

乙は甲に対し、4月25日に臨時の賞与として、固定賃金の１か月分を支給する。

上記合意の証として本書2通を作成し、甲乙記名捺印の上、各1通を保有する。

　平成○年○月○日

 （甲）住所

氏名　　　　　　　　　　　　　印

 （乙）株式会社　○○

代表取締役　○○　○○　　　　印