災害見舞金申請書

平成　　　年　　　月　　　日

以下のとおり申請します。

所属　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

|  |  |
| --- | --- |
| 災害発生日 | 年　　　月　　　日 |
| 災害の事由および状況  該当する事由を  　○で囲み、被災に  　至った状況を記入  してください | （　火災　・　地震　・　洪水　・　その他　） |
|
| 被害の程度  該当する被害の  　程度を○で囲んで  ください | ・全焼、全壊、全流出　　　　・半焼、半壊、半流出  ・床上浸水　　　　　　　　　・床下浸水  ・その他（具体的な被害状況を記載してください） |
| 添付資料 |  |

※　以下は記入しないでください。

人事部　記入欄

慶弔見舞金規程により、次の金額を支給いたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 承　認 | 人事部長 | 人事担当 | 所属長 |
|  |  |  |